



Dohoda o odpovědnosti k ochraně hodnot svěřených zaměstnanci k vyúčtování

uzavřená v souladu s § 252 a násl. zákona č. 262/2006, Sb.; zákoník práce (dále jen „zákoník práce“)

mezi níže uvedenými smluvními stranami:

Ústav experimentální botaniky AV ČR, v. v. i.

se sídlem: Rozvojová 263, 165 02 Praha 6 - Lysolaje

IČ: 61389030

zřízen v souladu se zákonem o veřejných výzkumných institucích č. 341/2005 Sb. v platném znění - zapsán v rejstříku veřejných výzkumných institucí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1.

zastoupená:

(dále jen „zaměstnavatel“)

a

bytem:

narozen:

(dále také „zaměstnanec“ a „držitel“)

Článek I.

1. Zaměstnavatel umožní zaměstnanci možnost čerpat denní finanční zálohu na úhradu nákladů vynaložených v souladu s touto smlouvou nebo písemnými pokyny zaměstnavatele k plnění pracovních úkolů, a to až do celkové částky 70.000,- Kč denně (dále také „záloha“). K tomu účelu zaměstnavatel poskytne zaměstnanci disponibilní finanční prostředky ve výši zálohy – prostřednictvím platební karty Visa Electron *doplnit číslo karty*(dále jen „platební karta“). Převzetím této platební karty se zaměstnanec, na jehož jméno je platební karta evidovaná, stává „držitelem“ této karty a zároveň jedinou osobou, která je oprávněna s touto kartou disponovat. Záloha na kalendářní den odpovídá dennímu limitu přístupnému prostřednictvím platební karty. Držitel se zavazuje bez písemného souhlasu zaměstnavatele nečerpat v průběhu jednoho kalendářního měsíce uvedené částky v rozsahu vyšším než 200.000,- Kč; platby je možné provádět pouze cestou Internetu.



2. Držitel je oprávněn využít poskytnutou zálohu k úhradě těchto nákladů:
- a) nutné náklady vynakládané držitelem za zaměstnavatele souvisejících s akcemi (analytické číselné označení činnosti nebo projektu v účetním systému iFIS), kde je držitel buď příkazce operace pro danou akci, nebo nadřízeným zaměstnancem, který je příkazcem operace pro danou akci. Pojem příkazce operace je zde chápán v souladu se Zákonem č. 320/2001, o finanční kontrole ve veřejné správě a také dle vnitřní Směrnice č. 1/2008, o vnitřním kontrolním systému jako zaměstnanec, který je oprávněn použít platební kartu zaměstnavatele k úhradě nákladů, u nichž může schválit zejména jejich věcnou souvislost s danou akcí;
 - b) nutné náklady vynakládané držitelem za zaměstnavatele související s akcemi (analytické číselné označení činnosti nebo projektu v účetním systému iFIS), kde je držitel buď správcem rozpočtu pro danou akci, nebo nadřízeným zaměstnancem, který je správcem rozpočtu pro danou akci. Pojem správce rozpočtu je zde chápán v souladu se Zákonem č. 320/2001, o finanční kontrole ve veřejné správě a také dle vnitřní Směrnice č. 1/2008, o vnitřním kontrolním systému jako zaměstnanec, který je oprávněn použít platební kartu zaměstnavatele k úhradě nákladů, u nichž může schválit zejména jejich finanční přiměřenost a oprávněnost vzhledem k rozpočtu dané akce;
 - c) dalších nákladů k výkonu pracovní činnosti dle písemného pokynu zaměstnavatele.
3. Držitel touto dohodou o odpovědnosti k ochraně hodnot svěřených zaměstnanci k vyúčtování (dále jen „dohoda o odpovědnosti“) přebírá odpovědnost za zálohu svěřenou zaměstnavatelem držiteli prostřednictvím platební karty dle této smlouvy. Držitel má svěřené finanční prostředky prostřednictvím svěřené platební karty ve výhradní osobní dispozici.
4. Držitel předloží vyúčtování poskytnuté zálohy dle čl. I odst. 2 této dohody do 5. pracovního dne po dni, v němž byla provedena platba, k níž byla užita výše uvedená záloha nebo její část. Vyúčtování se provádí také vždy, kdy držitel předává kartu zaměstnavateli (vyúčtování je inventarizací ve smyslu § 252 a násl. zákoníku práce).

Článek II.

- 1. Držitel odpovídá za vzniklý schodek na svěřených finančních prostředcích, s nímž výhradně disponuje prostřednictvím svěřené platební karty. Této odpovědnosti se držitel zcela, popř. zčásti zproští, jestliže prokáže, že schodek vznikl zcela nebo zčásti bez jeho zavinění.
- 2. Držitel se zavazuje učinit vše k vyloučení škody (schodku) na svěřených hodnotách a provést veškerá nezbytná opatření k jejich uchování a zabezpečení. Hrozí-li škoda, je držitel povinen na ni bezodkladně upozornit zaměstnavatele. Při nakládání se svěřenými hodnotami se držitel zavazuje postupovat v souladu s platnými právními předpisy, interními předpisy a pokyny zaměstnavatele.



3. Držitel může od dohody o odpovědnosti odstoupit, pokud zaměstnavatel v době do 15 kalendářních dnů od obdržení písemného upozornění držitele neodstraní závady v pracovních podmínkách, které brání řádnému nakládání se svěřenými hodnotami. Odstoupení musí být oznámeno zaměstnavateli písemně.
4. Dohoda o odpovědnosti zaniká dnem skončení pracovního poměru nebo dnem, kdy bylo odstoupení od této dohody doručeno zaměstnavateli, není-li v odstoupení od této dohody uveden den pozdější. Dohoda o odpovědnosti rovněž zaniká na základě vzájemné dohody stran nebo předáním karty na základě rozhodnutí zaměstnavatele o odebrání platební karty držiteli.
5. Držitel je povinen bezodkladně po ukončení této dohody nebo po oznámení rozhodnutí zaměstnavatele o odebrání platební karty tuto platební kartu zaměstnavateli odevzdat a předložit vyúčtování svěřených finančních prostředků. Mimořádné vyúčtování (inventarizace) svěřených finančních prostředků se provádí vždy při předání platební karty a při skončení pracovního poměru. Vyúčtování je inventarizací ve smyslu § 252 a násl. zákoníku práce.

Článek III.

1. Pro práva a povinnosti touto smlouvou neupravené, zejména další případy, kdy je možno od této dohody odstoupit se aplikují ustanovení § 252 a násl. zákoníku práce.
2. Ustanovení o vyúčtování svěřených finančních prostředků se aplikují i po přiměřenou dobu po ukončení této dohody, až do vypořádání vzájemných vztahů.
3. Dohoda o odpovědnosti se sepisuje ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
4. Tato dohoda o odpovědnosti nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.

V Praze dne

V Praze dne

.....
zaměstnavatel

.....
zaměstnanec