

## Interní žádost o podporu v programech Akademie budoucnosti (A, B, C, E) pro rok 2026

### 1. Základní údaje žadatele

<b>Jméno a příjmení:</b>	
--------------------------	--

### 2. Výběr programu podpory

Vyberte program, do kterého se chcete přihlásit a v návaznosti na zvolený program vyplňte odpovídající, zeleně označené části formuláře. Ke každému programu jsou uvedeny podmínky způsobilosti.

**Žadatel se může zapojit i do více programů.** V takovém případě je však povinen uvést, který program považuje za prioritní, případně stanovit pořadí preferencí (viz tabulka níže). Toto pořadí bude zohledněno při rozhodování o podpoře, zejména v situaci vyššího počtu žádostí a omezených finančních prostředků<sup>1</sup>.

Pořadí programů dle preference	
Preference	Program
<i>1 = nejvyšší priorita</i>	

---

<sup>1</sup> Výběr kandidátů probíhá **interně na úrovni ÚEB** v souladu s pravidly Programu Akademie budoucnosti. Počet podpořených žadatelů bude stanoven s ohledem na dostupnou alokaci prostředků.

**A – Podpora stáží vědeckých pracovníků na počátku samostatné vědecké kariéry**

Cílem je podpora střednědobých stáží na špičkových zahraničních vědeckých pracovištích v oboru pro nejtalentovanější vědecké pracovníky na počátku samostatné vědecké kariéry s cílem je seznámit s nejnovějšími trendy ve výzkumu, získání know-how v oborech, které jsou v AV ČR nedostatečně rozvinuté, přenos know-how na pracoviště AV ČR a navázání trvalejších vědeckých kontaktů.

<b>Určeno pro:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>vědecké pracovníky do 8 let od udělení Ph.D. či před jeho udělením, kteří jsou zařazeni do kvalifikačního stupně 2 (doktorand), 3a (postdoktorand) a 3b (vědecký asistent) ve smyslu čl. II. Kariérního řádu vysokoškolsky vzdělaných pracovníků AV ČR<sup>2</sup></li> </ul>
<b>Forma podpory:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>stáž do 180 dnů na špičkovém zahraničním vědeckém pracovišti</li> </ul>
<b>Uznatelné náklady:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>cestovní náklady zaměstnance</li> </ul>
<b>Max. výše podpory:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>300 000 Kč na jednu stáž</li> </ul>

**Délka plánované stáže:**

**Požadovaná výše podpory:** *Vymezení způsobilých nákladů viz Příloha 1.*

**Předpokládaný začátek realizace:** *Fyzická realizace ukončena do 31. 12. 2026*

**Stručný popis záměru (max. 2 000 znaků):**

*Popište plánovanou stáž a její očekávaný přínos na Váš odborný rozvoj i na pracoviště, přičemž zdůrazněte jejich soulad s cílem programu A (viz výše). Dále uveďte:*

- vazbu stáže na Vaši dosavadní odbornou činnost,*
- plánované zahraniční pracoviště a zdůvodnění jeho volby,*
- způsob přenosu získaného know-how na pracoviště AV ČR.*

<sup>2</sup> <https://www.avcr.cz/cs/o-nas/pravni-predpisy/karierni-rad-vysokoskolsky-vzdelanych-pracovniku-av-cr/>

**B – Podpora stáží pro vědecké pracovníky**

Cílem je podpora krátkodobých a střednědobých stáží na špičkových zahraničních pracovištích v oboru pro nejtalentovanější vědecké pracovníky s cílem posílit know-how v oborech, které již mají v AV ČR potenciál k dalšímu rozvoji, navázání konkrétních spoluprací, dlouhodobých vědeckých a institucionálních partnerství a příprava společných mezinárodních projektů.

<b>Určeno pro:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>vědecké pracovníky 9 a více let od udělení Ph.D. (CSc.), kteří jsou zařazeni do kvalifikačního stupně 3a (postdoktorand), 3b (vědecký asistent), 4 (vědecký pracovník) nebo 5 (vedoucí vědecký pracovník) ve smyslu čl. II. Kariérního řádu vysokoškolsky vzdělaných pracovníků AV ČR<sup>2</sup></li> </ul>
<b>Forma podpory:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>stáž do 180 dnů na špičkovém zahraničním vědeckém pracovišti</li> </ul>
<b>Uznatelné náklady:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>cestovní náklady zaměstnance</li> </ul>
<b>Max. výše podpory:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>300 000 Kč na jednu stáž</li> </ul>

**Délka plánované stáže:**

**Požadovaná výše podpory:** *Vymezení způsobilých nákladů viz Příloha 1.*

**Předpokládaný začátek realizace:** *Fyzická realizace ukončena do 31. 12. 2026*

**Stručný popis záměru (max. 2 000 znaků):**

*Popište plánovanou stáž a její očekávaný přínos na Váš odborný rozvoj i na pracoviště, přičemž zdůrazněte jejich soulad s cílem programu B (viz výše). Dále uveďte:*

- vazbu stáže na Vaši dosavadní odbornou činnost,*
- plánované zahraniční pracoviště a zdůvodnění jeho volby,*
- způsob přenosu získaného know-how na pracoviště AV ČR.*

**C – Podpora šíření dobré praxe v institucionální podpoře excelence**

Cílem je podpora přenosu know-how spojeného se schopností uspět v nejkompitivnějších soutěžích o mezinárodní vědecké granty (např. granty ERC) a transferem tohoto know-how ze špičkových zahraničních institucí na pracoviště AV ČR.

<b>Určeno pro:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>vědecké pracovníky s titulem PhD (CSc)</li> </ul>
<b>Forma podpory:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>krátkodobá zahraniční stáž do 30 dnů (vědecký pracovník)</li> </ul>
<b>Uznatelné náklady:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>cestovní náklady zaměstnance</li> </ul>
<b>Max. výše podpory:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>50 000 Kč na jednu stáž</li> </ul>
<b>Délka plánované stáže:</b>	
<b>Požadovaná výše podpory:</b>	<i>Vymezení způsobilých nákladů viz Příloha 1.</i>
<b>Předpokládaný začátek realizace:</b>	<i>Fyzická realizace ukončena do 31. 12. 2026</i>

**Stručný popis záměru (max. 2 000 znaků):**

*Popište plánovanou stáž a její očekávaný přínos na Váš odborný rozvoj i na pracoviště, přičemž zdůrazněte jejich soulad s cílem programu C (viz výše). Dále uveďte:*

- vazbu stáže na Vaši dosavadní odbornou činnost,*
- plánované zahraniční pracoviště a zdůvodnění jeho volby,*
- způsob přenosu získaného know-how na pracoviště AV ČR.*

**E – Podpora návratů vědeckých pracovníků z kariérní přestávky**

Cílem je umožnit hladké začlenění vědeckých pracovníků zpět do výzkumu a působit tak jako prevence ztráty lidského kapitálu.

<b>Určeno pro:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>vědecké pracovníky vracející se po kariérní přestávce (MD/RD, péče o dítě do 15 let, péče o závislou osobu)</li> <li>přerušeni kariéry kdykoliv od 1. 1. 2020</li> </ul>
<b>Forma podpory:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>pracovní úvazek po návratu do výzkumu</li> </ul>
<b>Uznatelné náklady:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>osobní náklady zaměstnance</li> </ul>
<b>Max. výše podpory:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>500 000 Kč / rok při úvazku 0,6</li> <li>při nižším úvazku poměrná část</li> </ul>
<b>Výše plánovaného úvazku:</b>	
<b>Požadovaná výše podpory:</b>	<i>Vymezení způsobilých nákladů viz Příloha 1.</i>
<b>Předpokládaný začátek realizace:</b>	<i>Fyzická realizace ukončena do 31. 12. 2026</i>

**Stručný popis záměru (max. 2 000 znaků):**

*Popište kariérní přestávku (důvod, od-do), popište plánovaný návrat do výzkumu, způsob zapojení do výzkumné činnosti po návratu a očekávaný přínos pro Váš odborný rozvoj i pro pracoviště. Zdůrazněte jejich soulad s cílem programu E (viz výše).*

## **Příloha 1**

### **Vymezení způsobilých nákladů spojených s pracovními cestami (dále jen „cestovní náhrady“)**

Tento přehled shrnuje, jaké způsobilé náklady spojené s pracovními cestami lze uplatnit v rámci programu Akademie budoucnosti, a to na základě schválené výzvy a platných právních a vnitřních předpisů AV ČR. Dokument slouží k sjednocení výkladu a zajištění transparentního a kontrolně obhajitelného čerpání prostředků.

#### **Základní princip**

Cestovní náhrady jsou v rámci programu Akademie budoucnosti způsobilým výdajem výhradně tehdy, pokud:

- jsou vynaloženy zaměstnancem pracoviště AV ČR, které je příjemcem dotace,
- souvisejí přímo se stáží nebo služební cestou realizovanou v rámci programu,
- jsou poskytovány v souladu s právními předpisy upravujícími cestovní náhrady (vnitřní předpis pracoviště k poskytování cest. náhrad) a interními předpisy AV ČR,
- nepřekračují finanční limity stanovené jednotlivými podprogramy výzvy.

Výzva Akademie budoucnosti nevymezuje položkově jednotlivé náklady, proto se jejich obsah řídí obecnou úpravou cestovních náhrad zaměstnanců.

#### **Způsobilé náklady při pracovních cestách**

Za způsobilé lze považovat zejména tyto náklady, pokud jsou účelné, doložené a v přímé souvislosti s realizací podporované cesty nebo stáže:

##### **a) Jízdní výdaje**

- jízdné (vlak, autobus, MHD, letadlo), pokud umožňuje předpis automobil
- místní přeprava v místě pobytu (MHD),

##### **b) Ubytování**

- ubytování po dobu trvání zahraniční stáže nebo cesty vč. místních poplatků,
- v přiměřené výši odpovídající délce a místu pobytu.

##### **c) Stravné**

- stravné poskytované podle platných sazeb pro zahraniční pracovní cesty,
- v závislosti na délce pobytu a v souladu s právními předpisy.

##### **d) Nutné vedlejší výdaje**

- Parkovné
- Mýtné, dálniční známka
- Taxi (pokud je zdůvodněné)
- Úschova zavazadel

- další výdaje nezbytné k uskutečnění pracovní cesty.

Na zahraničních pracovních cestách dále kapesné vyplácené v souladu s vnitřními předpisy pracoviště AV ČR a cestovní pojištění

### Nezpůsobilé náklady

Za způsobilé náklady nelze považovat zejména:

- životní náklady nad rámec cestovních náhrad (stravného),
- náklady související se soukromými aktivitami nebo rodinnými příslušníky,
- soukromé cestování nesouvisející s účelem cesty,
- výdaje nesouvisející přímo s realizací stáže nebo služební cesty.

**Nákup materiálu** (např. chemikálie, laboratorní spotřební materiál, zkumavky apod.) používaného při práci v laboratoři hostitelského pracoviště není v rámci stáží realizovaných v programu Akademie budoucnosti uznatelným nákladem.

Z dokumentu Program Akademie budoucnosti a z Výzvy č. 05/2026 vyplývá, že u podprogramů A–C (stáže) je podpora určena výhradně na náklady přímo související se stáží osoby, tj. zejména na cestovní náklady, pobytové náklady a související osobní náklady, nikoli na financování výzkumných činností jako takových.

U podprogramů A a B jsou uznatelnými náklady cestovní náklady zaměstnance vysílaného na zahraniční stáž, u podprogramu C pak náklady spojené se zahraniční služební cestou nositele podpory. Možnost hradit materiál či jiné věcné náklady související s činností hostitelského pracoviště není v programových dokumentech uvedena.

Za standardní a preferované řešení je proto považováno, aby náklady na materiál potřebný pro laboratorní práci neslo hostitelské pracoviště, případně aby byly hrazeny z jiných zdrojů (např. z projektových prostředků hostitele).

### Finanční limity

Celková výše cestovních náhrad musí být v souladu s vnitřním předpisem pracoviště, s limity podle zákoníku práce Hlavy III (§ 173 - § 186) a respektovat maximální limity stanovené výzvou pro jednotlivé podprogramy Akademie budoucnosti. Překročení těchto limitů není způsobilým výdajem.

### Závěrečné shrnutí

Cestovní náhrady v rámci programu Akademie budoucnosti představují standardní cestovní náhrady zaměstnanců pracovišť AV ČR, poskytované v souladu s obecně platnými předpisy. Program nezakládá zvláštní režim cestovních výdajů, ale umožňuje jejich uplatnění v jasně vymezených případech a v předem stanovených finančních limitech.